

PATVIRTINTA
Lietuvos radijo ir televizijos
komisijos pirmininko
2020 m. lapkričio 24 d.
įsakymu Nr. V-26

**LIETUVOS RADIJO IR TELEVIZIJOS KOMISIJOS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

**VŠĮ „LIETUVOS NACIONALINIS RADIJAS IR TELEVIZIJA“ LEIDIMO RADIJO,
TELEVIZIJOS PROGRAMAI TRANSLIUOTI IŠDAVIMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	03
2.	Administracinės paslaugos versija	pirminė
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	VŠĮ „LIETUVOS NACIONALINIS RADIJAS IR TELEVIZIJA“ (toliau – LRT) leidimo radijo, televizijos programai transliuoti išdavimas
4.	Administracinės paslaugos aprašymas	<p>LRT leidimus Lietuvos radijo ir televizijos komisija (toliau – Komisija) išduoda be konkurso pirmumo tvarka.</p> <p>Jeigu LRT radijo ar televizijos programoms transliuoti yra būtini Plane numatyti radijo dažniai (kanalai), LRT leidimai išduodami tik tada, kai sukoordinuojami radijo dažnių skyrimo radijo ir televizijos programoms transliuoti ir siūsti plane (toliau – Planas) LRT veiklai numatyti radijo dažniai (kanalai).</p> <p>LRT, norėdama gauti LRT leidimą radijo, televizijos programai transliuoti, privalo pateikti Komisijai prašymą.</p> <p>LRT leidimas radijo, televizijos programai transliuoti išduodamas neterminuotam laikui. Leidimo LRT radijo, televizijos programai transliuoti sąlygos yra viešos.</p>
5.	Administracinės paslaugos gavėjai	LRT
6.	Administracinės paslaugos teikimo būdas (tipas)	Neelektroninė paslauga
7.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina	Paslauga teikiama neatlygintinai.
8.	Administracinės paslaugos rezultatas	Išduotas LRT leidimas radijo, televizijos programai transliuoti.
9.	Teisės aktai, reglamentuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none">1. Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymas (toliau – Įstatymas);2. Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymas;3. Lietuvos Respublikos Lietuvos nacionalinio radijo ir televizijos įstatymas;4. Transliavimo veiklos ir retransliuojamo turinio licencijavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. ĮV-281 „Dėl Transliavimo veiklos ir retransliuojamo turinio licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės);

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>5. Metinės įmokos už radijo ir (ar) televizijos programų transliavimo, retransliavimo, platinimo internete, užsakomųjų visuomenės informavimo audiovizualinėmis priemonėmis paslaugų teikimo veiklą dydžio nustatymo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2011 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. Įv-318 „Dėl Metinės įmokos už radijo ir (ar) televizijos programų transliavimo, retransliavimo, platinimo internete, užsakomųjų visuomenės informavimo audiovizualinėmis priemonėmis paslaugų teikimo veiklą dydžio nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>6. Lietuvos radijo ir televizijos komisijos darbo reglamentas, patvirtintas Lietuvos radijo ir televizijos komisijos 2014 m. sausio 22 d. sprendimu Nr. KS-25 „Dėl Lietuvos radijo ir televizijos komisijos darbo reglamento patvirtinimo“.</p>
10.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>LRT, norėdama gauti leidimą radijo, televizijos programai transliuoti, privalo pateikti Komisijai LRT prašymą. LRT prašyme turi būti nurodyta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. norimo gauti LRT leidimo rūšis: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. LRT leidimas radijo programai transliuoti; 1.2. LRT leidimas televizijos programai transliuoti; 2. elektroninių ryšių tinklų, kuriais bus transliuojama radijo, televizijos programa, rūšys; 3. konkretūs sukoordinuoti Plane LRT veiklai numatyti radijo dažniai (kanalai) (jeigu radijo, televizijos programos transliavimui yra būtini Plane numatyti radijo dažniai (kanalai)); 4. teritorija, kurioje bus transliuojama radijo, televizijos programa; 5. informacija, ar radijo, televizijos programa bus transliuojama naudojant sąlyginę prieigą; 6. teritorija, kurioje bus platinami dekoderiai ir (ar) kiti įrenginiai, suteikiantys galimybę gauti prieigą prie radijo, televizijos programos (jeigu radijo, televizijos programa bus transliuojama naudojant sąlyginę prieigą); 7. numatomos transliuoti radijo, televizijos programos pavadinimas ir pobūdis (formatas); 8. kalbos, kuriomis bus transliuojama (subtitruojama) radijo, televizijos programa; 9. numatomos papildomai teikti paslaugos: RDS, teletekstas, elektroninis programų gidas (EPG), interaktyvios TV paslaugos, galimybė pasirinkti radijo, televizijos programos kalbą ir (ar) subtitrus ir kt.; 10. radijo, televizijos programos siuntimo techniniai standartai, pagrindiniai elektroninių ryšių tinklų techniniai parametrai; 11. numatomos radijo, televizijos stočių instaliavimo vietos (naudojantis siuntimo paslauga, nurodomi siuntėjo pateikti duomenys); 12. dirbtinių Žemės palydovų, per kuriuos bus transliuojama radijo, televizijos programa, pavadinimai ir padėtys orbitoje, palydovų imtuvų-siųstuvų numeriai, programos siuntimo radijo dažniai, transliavimo palydovinės tarnybos antžeminės stoties adresas ir operatorius, fiksuotos palydovinės tarnybos radijo dažniai, adresas ir operatorius (jei ši technologija bus naudojama televizijos signalams perduoti), šalys, kuriose būtų priimama radijo, televizijos programa su 60 cm skersmens antena (esant galimybei, pateikti priėmimo aprėpties diagramą); 13. numatoma radijo, televizijos programos transliavimo pradžia;

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>14. kita informacija.</p> <p>Kartu su LRT prašymu turi būti pateiktas dokumentas, patvirtinantis LRT tarybos nutarimą dėl atitinkamo radijo, televizijos programos transliavimo.</p> <p>LRT prašymas turi būti pateikiamas valstybine kalba. LRT prašymo dokumentai, surašyti ne valstybine kalba, turi būti pateikti kartu su įstatymų nustatyta tvarka patvirtintu jų vertimu į valstybinę kalbą.</p> <p>LRT prašymas turi būti pasirašyta pareiškėjo ar jo įgalioto asmens, nurodant vardą, pavardę ir datą.</p> <p>LRT prašymai priimami Komisijos buveinėje arba atsiunčiami Komisijai paštu. Gavusi LRT prašymą, Komisija per 3 darbo dienas išsiunčia pareiškėjui patvirtinimą, kuriame nurodo LRT prašymo gavimo datą ir registracijos numerį.</p>
11.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti Komisija (prašymą nagrinėjantis Komisijos administracijos darbuotojas)	Žiūrėti 10 punktą.
12.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Šios administracinės paslaugos teikėjų kontaktai pateikiami Komisijos interneto svetainėje adresu www.rtk.lt skyriaus „Struktūra ir kontaktai“ srityse „Nariai“, „Administracijos kontaktai“.</p> <p>Komisijos administracijos darbuotojai pagal kompetenciją.</p>
13.	Administracinės paslaugos vadovas	Komisijos pirmininkas, Komisijos pirmininko pavaduotojas, Komisijos administracijos struktūrinių padalinių vadovai.
14.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	LRT prašymus Komisija privalo išnagrinėti ir sprendimą dėl leidimo išdavimo turi priimti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo LRT prašymo gavimo dienos.
15.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Žiūrėti 10 punktą.
16.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Informacija apie Komisijos teikiamas administracines paslaugas pateikiama interneto svetainėje https://www.rtk.lt ir Lietuvos paslaugų katalogo interneto svetainėje adresu www.lietuva.gov.lt .
17.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Paslauga yra galutinė.
18.	Administracinės paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka	Komisijos sprendimas per 30 dienų nuo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Vilniaus apygardos administraciniam teismui.
19.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Aprašymas užregistruojamas ir saugomas Komisijos dokumentacijos plane nurodytoje byloje.

**BŪTINŲ VEIKSMŲ, IŠDUODANT LRT LEIDIMĄ RADIO, TELEVIZIJOS
PROGRAMAI TRANSLIUOTI, SEKOS SCHEMA**

